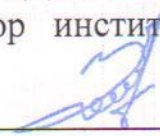


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(НИУ «БелГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института управления


Захаров В.М.

05.09.2016

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению выпускных квалификационных работ

Направление подготовки

43.03.03 Гостиничное дело

Профиль подготовки


Соответствует по направлению подготовки в целом

Авторы:

Вишневская Е.В., Богомазова И.В., Климова Т.Б.,
Ясенюк С.Н.

Одобрено на заседании кафедры
туризма и социально-культурного сервиса

Протокол № 1 от 01.09.2016

Зав. кафедрой  Климова Т.Б.
(подпись)

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
Ученым советом института управления

Протокол № 1 от 05.09.2016

Содержание

Введение.....	3
1. Общие положения	4
1.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы.....	4
1.2. Порядок выбора и утверждения темы	6
2. Основные требования к содержанию и структура выпускной квалификационной работы	8
3. Требования к оформлению материалов выпускной квалификационной работы	14
4. Организация по планированию и защите выпускной квалификационной работы.....	19
4.1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.....	19
4.2. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы	20
4.3. Защита выпускной квалификационной работы	21
4.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	22
Приложения	24

Введение

В современных условиях важнейшим аспектом подготовки специалистов для сферы сервиса и туризма является формирование таких качеств как самостоятельность и культура научного мышления, способность вести научную и профессиональную деятельность, навыков постановки целей и задач при разрешении проблемных ситуаций в профессиональной сфере. Предприятия туризма и сервиса, становясь объектом товарно-денежных отношений, стремятся обеспечить высокую эффективность работы и конкурентоспособность на рынке услуг. В этой связи существенно возрастает роль специалистов, способных управлять и развивать деятельность предприятия.

Специалист в области туризма и сервиса должен владеть общими основами науки управления, знаниями и умениями в области стратегического управления. Значение выпускной квалификационной работы состоит в том, что в процессе ее подготовки выявляется способность выпускника самостоятельно анализировать работу предприятий и организаций, представляющих услуги по реакции, туризму, а также разрабатывать систему управления, которая бы обеспечила эффективность работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы предусматривает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний в решении конкретных научных, социально-экономических и управленческих задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и научным экспериментом при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов.

Выпускная квалификационная работа должна показать уровень общетеоретической и специальной профессиональной подготовки студента; навыки применения им полученных знаний к решению конкретных практических задач; уровень понимания студентом существа и практической значимости предмета исследования; знание литературных источников и навыки работы с ними, а также с экономической, статистической, коммерческой и иной необходимой информацией; умение студента систематизировать и анализировать соответствующие материалы; умение производить необходимые расчеты, обосновывать выводы и предложения, прогнозировать и оценивать предполагаемый эффект от их реализации. Эти требования являются общими для всех выпускных квалификационных работ независимо от направлений и конкретной тематики исследования. По качеству выпускной квалификационной работы судят об уровне подготовки выпускника и его способности к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело осуществляет выпускающая кафедра туризма и социально-культурного сервиса.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи при выполнении следующих видов деятельности:

1) организационно-управленческая:

- организация производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения, распределение обязанностей и определение объемов работ исполнителей;

- планирование производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения;

- определение плановых заданий и технико-экономических норм, ресурсов, необходимых для обеспечения гостиничной деятельности;

- координация деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения;

- оценка эффективности производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения;

- контроль деятельности гостиниц и других средств размещения;

2) научно-исследовательская:

- сбор, анализ и обобщение зарубежного и отечественного опыта гостиничной деятельности;

- мониторинг гостиниц и других средств размещения;

- адаптация инновационных технологий к деятельности гостиниц и других средств размещения.

Выполнение студентом ВКР проводится для достижения следующих результатов:

- развитие способностей выпускников направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследования, проводить анализ литературы по исследуемой проблеме, планировать и проводить экспериментальную часть работы, обсуждать полученные результаты и делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию процессов в изучаемой области;

- закрепление, обобщение, систематизация и расширение теоретических и практических знаний по специальным дисциплинам и выявление умений в применении этих знаний при решении конкретных профессиональных задач;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладения методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов, применения традиционных и современных методов исследования;

- выявление степени теоретической и практической подготовленности студентов к самостоятельному решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образо-

вания, профессиональной эрудиции выпускника, его методической подготовленности и готовности к дальнейшему обучению в магистратуре;

- формирование умений и навыков использования компьютерных методов сбора и обработки информации, применяемых в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Порядок выбора и утверждения темы

Выбор темы выпускной квалификационной работы определяется интересами и склонностями студента к той или иной профессиональной проблеме, потребностями развития и совершенствования объекта исследования, научной специализацией кафедры и ее преподавателей.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует руководствоваться актуальностью проблемы для объекта исследования, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной и методической литературы по рассматриваемым вопросам, практической значимостью исследований для конкретной организации.

Студенту, занимающемуся в студенческом научном обществе, целесообразно выполнить выпускную квалификационную работу по теме научной работы. Выпускная квалификационная работа также может являться логическим продолжением и завершением исследований, проведенных в рамках курсового проектирования по одной или нескольким учебным дисциплинам. Однако следует учитывать, что ВКР отличается от курсового проектирования глубиной исследования, а также строгим обоснованием предлагаемых решений.

При выборе темы выпускной квалификационной работы студент может руководствоваться примерным перечнем тематики выпускных квалификационных работ, приведенным в приложении 1. Студент, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить разрешение у заведующего кафедрой.

Выбор темы выпускной квалификационной работы должен быть завершен до начала преддипломной практики у студентов дневной формы обучения и в течение первой недели после окончания последней экзаменационной сессии у студентов заочной формы обучения. После выбора темы выпускной квалификационной работы ее точное название необходимо отразить в личном письменном заявлении на имя заведующего кафедрой (приложение 2). Утверждение темы выпускной квалификационной работы осуществляется приказом ректора НИУ «БелГУ» по представлению выпускающей кафедры.

Конкретная тематика ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать задачам подготовки бакалавров;
- учитывать направления и проблематику современных научных исследований;
- приобщать студентов к работе над проблемами, которые являются предметом исследования в научном сообществе;
- учитывать разнообразие интересов студентов в области теории и практики по избранной специальности.

Темы ВКР могут определяться разными способами:

- 1) преподаватель определяет тему ВКР студента;
- 2) студент сам выбирает тему, соответствующую его интересам. При этом тема должна быть согласована с руководителем.

При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы актуальны, обеспечены исходными данными, литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам студента.

Следует иметь в виду, что тема во всех документах должна быть неизменной и соответствовать приказу ректора. Изменение или внесение корректировки в формулировку темы выпускной квалификационной работы допускается в исключительных случаях по решению выпускающей кафедры и оформляется соответствующими приказами по университету.

2. Основные требования к содержанию и структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа – самостоятельная творческая работа студента, представляющая собой законченную разработку конкретной проблемы в соответствии с профилем направления подготовки.

ВКР должна представлять собой самостоятельную, законченную разработку, в которой выявляются и анализируются актуальные проблемы и предлагаются пути их решения в различных сферах. ВКР выполняется на материалах конкретной организации (региона). Глубина разработки темы, умение изложить и оформить теоретический и практический материал позволят судить о степени подготовленности бакалавра к практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по направлению подготовки (учебников, учебных пособий, монографий, периодической, нормативной, справочной литературы).

Работа по сбору и обработке необходимых материалов и информации является одним из наиболее ответственных и сложных этапов выполнения выпускной квалификационной работы. Информация собирается с учетом поставленных целей и задач ВКР. При разработке выпускной квалификационной работы может использоваться первичная и вторичная информация. Первичная информация собирается путем проведения специальных социологических, маркетинговых и прочих исследований в случае, если собранная вторичная информация не дает возможностей для объективной и полной оценки исследуемой проблемы. Для сбора первичной информации студенты могут пользоваться разработанными методиками и инструментами (с обязательным указанием авторства) или разработать собственные. Вторичная информация собирается из литературных и документальных источников и включает данные официальной статистики, бухгалтерской отчетности, нормативно-правовую информацию и т. п.

Выпускная квалификационная работа состоит из 3 основных разделов (глав): теоретического, аналитического и практического (прогнозного).

Независимо от выбранной темы структура пояснительной записки выпускной квалификационной работы включает **следующие основные составляющие:**

Титульный лист

Содержание

Введение (3 стр.)

1. Теоретические основы изучения проблемы (20-25 стр.)

2. Анализ изучаемой проблемы на предприятии (в регионе) (20-25 стр.)

3. Разработка рекомендаций по ее решению (17-20 стр.)

Заключение (3 стр.)

Список использованных источников (не менее 50 источников).

Приложения.

Каждый раздел должен быть разделен на подразделы (параграфы).

Изложение материала в ВКР должно быть последовательным и логичным, все главы – связанными между собой. Рекомендуемый объем: не менее 70 страниц машинописного текста (без приложений).

Титульный лист имеет унифицированную форму, представленную на сайте НИУ «БелГУ» и в приложении 3.

Введение – это обоснование и доказательство важности рассматриваемой темы. Введение знакомит с существом рассматриваемого вопроса, вводит в тему. Введение к выпускной квалификационной работе в обязательном порядке содержит следующие элементы:

- *актуальность работы* – следует обозначить существующее положение, почему именно рассматриваемая проблема актуальна. Обоснование может начинаться с фразы «Актуальность темы исследования обусловлена тем, что.....» или «Данная тема актуальна, так как ...»;

- в работе должна отражаться *проблема* исследуемого вопроса;

- *объект и предмет работы*. Объектом исследования выпускной квалификационной работы могут являться хозяйствующие субъекты, функционирующие на рынке не менее трех лет и относящиеся к сфере различного рода услуг, либо территориальные образования (город, регион) и отдельные локальные рынки, формирующие сферу услуг. Предметом исследования являются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта;

- *цель работы* показывает направление и конечный результат выполнения работы. Выглядеть это может следующим образом: «Целью данной работы является разработка практических рекомендаций по повышению трудовой мотивации работников предприятия»;

- *задачи ВКР* – это способы достижения цели. В соответствии с основной целью следует выделить 4-5 целевых задач, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Это либо решение частных проблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобщения, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспектов общей проблемы. Каждая из задач формулируется в соответствии с разделами и подразделами ВКР. Формулируются задачи следующим образом: «Для достижения поставленной в выпускной квалификационной работе цели решались следующие задачи:

- 1)изучить теоретические основы

- 2)провести анализ

- 3)рассмотреть практику применения

- 4)разработать рекомендации

- *теоретическая база исследования* - обзор используемых источников информации. Здесь перечисляются источники, которые использовались для написания работы. «*Теоретической основой выпускной квалификационной работы послужили исследования отечественных и зарубежных ученых, таких как*»;

- *информационная база исследования* – составная часть предварительной проработки проблемы, в рамках которой выявляется достаточность информа-

ционных материалов, пути и способы ее получения, составляется библиография по источникам. Это те материалы, законодательные акты, нормативные документы, ежегодники, доклады, отчеты международных конференций, статистические сборники по выбранной теме исследования, которые были использованы при работе над выпускной квалификационной работой;

- *методы исследования* – какие методы исследования студент использовал в ходе написания и исследования предмета ВКР;

- *апробация результатов исследования*: сфера применения и внедрения результатов исследования – описывается студентом, который занимался научной деятельностью по исследуемой проблеме, или результаты исследования внедрены в практическую деятельность предприятия;

- *структура работы* – в данном элементе указывается, из скольких разделов состоит работа. Например: выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех основных разделов, списка использованных источников, приложений.

Объем введения должен составлять 3 страницы.

В теоретическом разделе дается характеристика теоретической базы исследования и оценивается степень изученности исследуемой проблемы. В данном разделе приводится обзор литературы по проблеме и формируется теоретическая концепция ее решения. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме важно найти сходство и отличия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обязательно обосновать свою позицию по данному вопросу.

При выполнении теоретического раздела студент должен продемонстрировать способность самостоятельно осмысливать и анализировать положения изученных теорий и методик, излагать и аргументировать собственные взгляды на рассматриваемые в работе проблемы, задачи и пути их решения. В процессе работы над конкретной темой материал работы должен наполняться содержанием, корректироваться и уточняться в соответствии со спецификой темы и особенностями объекта исследования по согласованию с руководителем ВКР. Представленный материал должен быть логически связан с целью работы. В данном разделе необходимо:

- четко обозначить содержание основных понятий, используемых при анализе исследуемого вопроса (сформировать категориальный аппарат);

- определить сущность исследуемого вопроса, т.е. установить, в чем главная цель решения рассматриваемой проблемы в деятельности организации и какие процессы (организационные, экономические, технологические, социальные и др.) составляют основу данного вопроса;

- определить состав и краткое содержание принципов и методов реализации изучаемой проблемы на практике;

- дать характеристику степени проработанности темы в литературных источниках (монографиях, журнальных и газетных статьях, материалах конференций и т.п.), что в итоге должно выразиться в достаточно полном перечне литературы, приведенном в конце ВКР.

В конце каждого подраздела и раздела (главы) делаются промежуточные выводы. В заключительной части теоретического раздела выпускной квалификационной работы дается общая постановка проблемы (вопроса), определяются основные пути решения проблемы и направления совершенствования изучаемых вопросов в соответствии с целями исследования. Сформулированные в данном разделе положения определяют структуру и логику практического раздела выпускной квалификационной работы.

В аналитическом разделе проводится анализ исследуемой проблемы с использованием современных методов статистического, маркетингового, социологического и других видов анализа. В результате анализа должны быть выявлены сильные и слабые стороны объекта исследования и вскрыты резервы улучшения состояния рассматриваемого вопроса. Характер и объем собранного материала зависят от особенностей принятой методики исследования. Анализ собранного в ходе исследования материала проводится с использованием методов сравнительного, диагностического, системно-логического, структурно-функционального, экономико-математического и др. методов.

Данный раздел должен содержать:

- 1) подробное изучение и описание объекта исследования;
- 2) анализ объекта и состояния изучаемого вопроса на объекте исследования. При выполнении данного этапа должен быть указан способ получения информации (или исходных данных для анализа). Результаты расчетов, необходимых для анализа, должны представлять в таблицах (приложение 4). Количество таблиц определяется требованием полного раскрытия темы.

Кроме того, должны быть приведены расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. Цифровые данные должны быть подобраны за определенный период времени (3 года), сведены в таблицы, проанализированы. Обязательными являются выводы по каждой таблице. При этом материалы в тексте работы должны быть расположены компактно: если таблицы содержат слишком большое количество цифровых данных, то их лучше выносить за текст и оформлять в виде приложений. Так же следует поступать с графиками, диаграммами, схемами и др.

В аналитической части проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Достоверность и реальность результатов исследования во многом зависит от качества используемой информации и выбранных методов анализа. Она должна быть однородной, сопоставимой и репрезентативной. Представленная в работе экономическая и статистическая информация должна быть прокомментирована студентом. В комментарии необходимо не столько констатировать факты, сколько выявить тенденции и закономерности, влияющие на изменение тех или иных процессов, дать качественную оценку, показать влияние совокупных показателей на конечные результаты работы. Особенно необходимо уделить внимание тем показателям и факторам, которые негативно и (или) позитивно влияли на результаты деятельности исследуемого

объекта

Начальными этапами аналитических исследований являются: сбор необходимой информации (объем зависит от задач выпускной квалификационной работы), оценка ее достоверности, подготовка информации к анализу (проверка на доброкачественность и по существу, обеспечение сопоставимости исходных данных, рациональное их упрощение). В приложениях к выпускной квалификационной работе должны быть представлены используемые для информационного обеспечения аналитических расчетов формы отчетности, подготовленные к чтению.

В практической части работы на основании выводов, полученных по результатам анализа, предлагаются и обосновываются рекомендации и мероприятия по использованию выявленных резервов и улучшению состояния исследуемого вопроса. Оценивается значимость исследуемой проблемы с точки зрения ее влияния на организацию и результаты ее производственно-хозяйственной деятельности. В этой части работы автор излагает материалы, подтверждающие предполагаемый экономический эффект от внедрения, представляет расчеты, обосновывает предполагаемые варианты развития данной проблемы и результаты, формулирует выводы. Рекомендации должны носить адресный характер. Если по тому или иному предложению (рекомендации) не может быть рассчитан экономический эффект, то указываются социальная, научная, правовая, национальная и др. ценности внесенного предложения.

В заключении автор в тезисной форме отражает основные результаты в соответствии с принятой структурой, целями и задачами уточняет выводы, указывает на степень достижения поставленной цели, практическую значимость и возможную сферу использования предлагаемых разработок. Если в процессе исследования были сформулированы конкретные предложения, направленные на улучшение деятельности исследуемого объекта, то они помещаются в заключение после основных выводов. В заключении не должно содержаться общих, расплывчатых выводов, а также выводов не вытекающих из содержания проведенного исследования. Объем заключения – 3 страницы компьютерного текста.

Список использованных источников должен содержать полный перечень нормативно-правовой, справочной, учебно-методической и научной литературы (приложение 5). На каждый источник, помещенный в список, обязательно должны быть ссылки в тексте пояснительной записки. Список источников должен содержать не менее 50 наименований (в том числе должен содержать несколько публикаций на иностранных языках). При любом способе группировки библиографических записей в начале библиографического списка всегда размещают официальные и нормативные документы (Федеральные законы, Указы Президента, постановления, положения, приказы и т. д.). Сведения о нормативных документах и статьях из периодических изданий приводят с обязательным указанием источника опубликования. В конце библиографического списка приводят источники на иностранных языках. Для написания ВКР предпочтительно использовать издания последних 5 лет. Периодические издания

должны составлять не менее 15 источников, интернет-ресурсы – не более 5 источников.

В список включаются все источники, на основе которых автор выполнил работу: монографии, статистические сборники, журналы, газеты, бюллетени нормативных актов, сборники научных трудов, материалы научных и научно – практических конференций.

Научная библиотека НИУ «БелГУ» предоставляет доступ к электронным ресурсам, которыми необходимо пользоваться при подготовки выпускной квалификационной работы:

- Электронно-библиотечная система "Консультант студента"

url: <http://www.studentlibrary.ru/index.html>

- Электронно-библиотечная система "Лань"

url: www.e.lanbook.com

- Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"

url: <http://rucont.ru/collections/531>

- Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online"

url: www.biblioclub.ru

- Электронно-библиотечная система "Юрайт"

url: <http://www.biblio-online.ru/home?16>

- Электронно-библиотечная система BOOK.ru

url: <http://www.book.ru/cat/24>

- Электронно-библиотечная система IPRbooks

url: <http://iprbookshop.ru>.

- Электронно-библиотечная система Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова

url: <https://elib.bstu.ru/>

Приложение. Оформление заголовочного листа приложений представлено в приложении 6. Приложения имеют свою нумерацию – в верхнем правом углу пишется, например: «Приложение 1». В приложениях рекомендуется разместить основные организационные документы и формы отчетности, используемые при разработке выпускной квалификационной работы в качестве источников получения необходимой информации, а также разработанные студентом формы, анкеты и другие инструменты, применяемые для проведения специальных исследований (при их наличии). В тексте пояснительной записки на все приложения должны делаться соответствующие ссылки.

3. Требования к оформлению материалов выпускной квалификационной работы

Текст ВКР по объему должен быть не менее 70 страниц, оформленных на компьютере в текстовом процессоре Microsoft Word. Учебно-исследовательские работы выполняются на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297x210мм) при соблюдении следующих условий:

- параметры страницы: левое поле – 30 мм, правое поле – 15 мм, верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал - 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;
- каждая новый раздел начинается с новой страницы.

Автоперенос обязателен в тексте работ (Сервис/Язык/Расстановка переносов/Автоматическая расстановка переносов), кроме названий глав, рисунков, таблиц и приложений.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия. Сокращения русских слов и словосочетаний должно соответствовать ГОСТ 7.12.

Номера страниц проставляются арабскими цифрами (кегель 14) в правом верхнем углу страницы. Нумерация страниц должна быть сквозной. На первой странице располагается титульный лист (номер страницы не ставится); на второй странице – содержание (номер страницы не ставится); далее введение (начинается нумерация). Список использованных источников необходимо включать в сквозную нумерацию. В приложениях нумеруется первый лист, а остальные приложения не нумеруются.

Заголовки глав, слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список использованных источников» набираются полужирным шрифтом, кегль 14 и располагаются по центру строки без абзацного отступа. В конце заголовка точка не ставится.

Расстояние между заголовком и последующим текстом формируется следующим образом: вставляется пропущенная строка (ENTER) шрифт Times New Roman кегль 8. Расстояние между заголовком и последней строкой предыдущего текста равно одной пропущенной строке, с обычными параметрами текста.

Запрещаются в заголовках:

- перенос слов;
- сокращения слов;
- применение аббревиатур.

Запрещается отрывать инициалы от фамилии, а также форму собственности предприятия от его названия. Например: ООО «Солнышко» – все название должно быть указано на одной строке.

Не следует путать дефис и тире!

Тире – это знак препинания, в виде длинной горизонтальной черточки.

Например: обслуживание – это система трудовых операций, полезных действий, различных усилий, которые осуществляют производители сервисного продукта по отношению к потребителю, удовлетворяя его запросы и предоставляя ему предусмотренные блага и удобства (здесь используется тире с пробелами).

Дефис – это небуквенный орфографический знак русской и многих других письменностей в виде короткой горизонтальной черточки. Графически тождествен со знаком переноса. Дефис – орфографический знак. Тире – пунктуационный.

Например: что-либо (здесь используется дефис без пробелов).

Графики, таблицы, рисунки, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после ссылки на них в тексте, имеют сквозную нумерацию или нумеруются в пределах раздела. Количество иллюстраций, помещенных в учебно-исследовательскую работу, определяется содержанием и должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность. Все иллюстрации (чертежи, эскизы, графики, схемы, и т.д.) именуется рисунками. Рисунки нумеруются последовательно. Ссылки на рисунки оформляются как рис. 1.1. Повторные ссылки на рисунки следует давать с сокращенным словом «смотри» – (см. рис. 1.1). Рисунки должны располагаться после ссылки на них в тексте. Каждый рисунок сопровождается содержательной подрисуночной подписью, которая размещается по центру строки (без абзацного отступа) рядом с номером рисунка. После названия рисунка точка не ставится.

Цифровой материал, помещенный в ВКР, рекомендуется оформлять в виде таблиц. «Шапку» таблицы следует выравнивать по центру. В таблице абзацный отступ не ставится, а междустрочный интервал «одинарный». Пример оформления таблицы приведены в приложениях. Таблицы следует размещать после первого упоминания о них в тексте. Если таблицу приходится переносить на следующую страницу, то «шапку» таблицы не повторяют и над ней помещают слова: «Продолжение табл. 1.1» с указанием ее номера. Если «шапка» громоздкая, то Графы пронумеровывают и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Таблицы имеют сквозную нумерацию. Ссылка на таблицу оформляется так: (табл. 1.1).

Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается ниже слова «Таблица», выравнивая по центру без абзацного отступа. Между названием таблицы и самой таблицей интервал составляет 8 кеглей. Заголовок таблицы должен полностью отражать ее содержание и быть кратким. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с основным заголовком графы. Подзаголовки,

имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков знаки препинания не ставят. Диагональное деление «шапки» таблицы не допускается. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице физической величины, сокращенные обозначения единицы физической величины помещают в заголовке таблицы после запятой без предлога «в». Если цифровые данные в графах или строках таблицы выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовках каждой графы или в соответствующей строке боковика таблицы.

В таблицах помещать графу «Номер по порядку» не допускается. Нумерация граф и строк дается в том случае, если на них необходимо давать ссылку в тексте. При необходимости нумерации показателей в боковике таблицы порядковые номера должны указываться перед их наименованием.

Слова «более», «не более», «менее», «не менее», «в пределах» и другие ограничительные слова не допускается указывать в таблице рядом с числовыми значениями величин. Они должны быть помещены в боковике таблицы рядом с наименованием соответствующего параметра или показателя после единицы физической величины. В одной графе должно быть соблюдено одинаковое количество десятичных знаков для значений величин, выравнивание цифрового содержимого по центру. Числовые значения должны находиться на уровне последней строки наименования показателя в боковике таблицы.

Графики изображают в прямоугольной системе координат. Значения аргумента откладывают по оси абсцисс, а функции – по оси ординат. Длины осей берут примерно равными. На каждой координатной оси проставляется символ величины, ее размерность и единицы измерения. График должен иметь название, поясняющее указываемую зависимость, и символы переменных. Масштаб графика выбирается по осям равномерный, т.е. такой, чтобы каждое деление содержало одинаковое количество единиц. При выборе мелкого масштаба можно подписывать не все линии координатной сетки, а, например, через одну. Выбранную систему надписи нужно выдерживать вдоль всей оси. Если измеряемые величины выражаются числами, содержащими общий множитель, например, 10^3 , 10^5 и т.д., то величину этого множителя удобно написать один раз в конце оси, включив его в символ величины.

При выборе шкалы не обязательно начинать от нуля. Значения крайних точек на оси выбираются близкими к наименьшему/наибольшему значениям в ряду измеренных величин и кратными единице масштаба по одной оси. Экспериментальные точки на графике наносятся в виде четких точек на поле графика без дополнительных указаний их численного значения. Кривая проводится обычно тонкой, плавной и непрерывной линией так, чтобы опытные точки находились по возможности ближе к кривой, но не обязательно лежали на ней.

Последующий после графика текст располагается через строку.

Примеры оформления таблиц и рисунков представлены в приложении 7

Уравнения и формулы выделяют из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть расстояние 8 кеглей. Формулы пишутся в редакторе формул. Размер шрифта – 14.

Перенос формул осуществляется только после знаков равенства (=), плюс

(+), минус (-), умножения (\times), деления ($:$) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак (\times).

Нумерация формул – порядковая, арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснение символов, их числовых значений и единиц измерения следует приводить непосредственно под формулой после слова «где» в той же последовательности, в которой они даны в формуле. В случае многократного использования формулы, расчет приводится один раз, с указанием на то, что результаты расчетов приведены в соответствующей таблице.

Пример:

[текст]

8 кегль

$$F_0 = \frac{Q}{F}, \quad (1)$$

8 кегль

где F_0 - фондоотдача, руб./руб.;

Q - объем СМР, тыс. руб.;

F - стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.

8 кегль

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, «... в формуле (1)».

4. Организация работы по планированию и защите выпускной квалификационной работы

4.1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Написание ВКР осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса в 8-ом семестре при очной форме обучения и в 10-ом – при заочной.

В целях оказания студентам методической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы приказом ректора по представлению выпускающей кафедры назначаются руководители.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- а) оказывает практическую помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и устанавливает календарный план ее выполнения;
- б) выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- в) оказывает помощь в выборе методики проведения исследования;
- г) дает консультации по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;
- д) осуществляет систематический контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с календарным планом;
- е) после выполнения выпускной квалификационной работы дает оценку качества ее выполнения и соответствия предъявляемым требованиям (отзыв руководителя);
- ж) подписывает сопроводительные документы к ВКР.

Студент должен периодически (по взаимной договоренности) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

Выпускнику следует иметь в виду, что ВКР является самостоятельной работой студента и научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором и поэтому не обязан поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора. После этого студенту выдается задание на выпускную квалификационную работу, подписанное руководителем и утвержденное заведующим выпускающей кафедры, с указанием срока сдачи студентом законченной работы, содержания пояснительной записки, перечня графического материала и другой.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы.

Выпускающая кафедра контролирует ход выполнения выпускной квалификационной работы путем организации проверок соответствия выполненного объема работ календарному графику и обсуждения итогов проверки на заседании кафедры (не менее двух за период проектирования). Студенты оповещают

ся о дате проведения проверок не позднее, чем за три дня. Студенты должны представить комиссии все имеющиеся на данный момент материалы по выпускной квалификационной работе. При грубых нарушениях календарного плана работы студент не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

Законченная выпускная квалификационная работа представляется студентом на нормоконтроль для проверки соответствия требованиям.

Руководитель после проверки выпускной квалификационной работы (включая проверку в системе «Антиплагиат») в случае положительной ее оценки подписывает работу и пишет отзыв на нее, в котором рекомендует работу к защите. В отзыве руководитель дает общую оценку выполненной работы, а также отмечает ритмичность выполнения работы, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные в период написания выпускной квалификационной работы.

Подписанная работа вместе с отзывом предоставляется заведующему кафедрой, который на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите. Допущенная заведующим кафедрой к защите выпускная квалификационная работа вместе с отзывом руководителя представляется в государственную экзаменационную комиссию.

4.2. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы надо готовиться основательно и серьезно. Студент должен не только написать работу, но и уметь представить ее, так как окончательная оценка, выставляемая по итогам ГИА, учитывает не только качество выполненной работы, но и способность студента защитить ее. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе. В докладе отражаются актуальность, цель и задачи выпускной квалификационной работы, предмет, объект и основные положения проведенного исследования. Основное внимание в докладе должно быть уделено освещению основных теоретических взглядов на рассматриваемую проблематику и практических разработок, предлагаемых в работе.

В докладе следует также отметить, что сделано лично студентом, чем он руководствовался при исследовании темы, какие методы использовались для решения рассматриваемых проблем, какие новые результаты достигнуты и каковы основные выводы. Доклад должен быть кратким, содержательным и точным. Цифровые данные приводятся в докладе только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации выводов.

Доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует, не зачитывая текст. Докладчик должен свободно владеть защищаемым материалом.

Текст доклада должен иллюстрироваться наглядными материалами в виде схем, таблиц, диаграмм, количество и содержание которых определяется выпускником совместно с руководителем. Представляемые наглядные материалы должны служить лучшему представлению основных положений выпускной

квалификационной работы. В качестве наглядных материалов допускается использование раздаточного материала, плакатов, компьютерных презентаций (рекомендуется использовать пакет презентационной графики Power Point Microsoft) и пр.

Раздаточный материал рекомендуется представлять на листах размером А4 и тиражировать для каждого члена комиссии.

При подготовке сопроводительной презентации необходимо руководствоваться следующими правилами:

- структура иллюстрационного материала должна соответствовать структуре выпускной квалификационной работы, каждый лист (слайд) должен представлять собой необходимое звено повествования и отражать те аспекты работы, которые для лучшего восприятия требуют графической интерпретации;

- не следует перегружать листы (слайды) излишними деталями, равно как и оставлять свободной значительную часть рабочей площади;

- текст доклада и текст, представленный в иллюстрационных материалах, не должен дублироваться;

- иллюстрационный материал начинается с титульного листа, на котором дается информация общего характера: наименование образовательного учреждения и выпускающей кафедры, тема выпускной квалификационной работы, данные об авторе и научном руководителе и др.;

- на завершающих листах (слайдах) в концентрированном виде отражаются основные полученные результаты ВКР и их научная и практическая значимость.

4.3. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях комиссии государственной итоговой аттестации в сроки, установленные графиком учебного процесса. Выпускающая кафедра составляет поименный график защиты выпускных квалификационных работ, который доводится до сведения студентов не позднее, чем за одну неделю до начала работы комиссии.

На защите выпускной квалификационной работы, как правило, является обязательным присутствие руководителя выпускной квалификационной работы.

После начала работы комиссии ее председатель объявляет фамилию студента и тему работы, затем ему предоставляется слово для доклада. После завершения доклада председатель и члены комиссии задают вопросы. Вопросы могут относиться к теме выпускной квалификационной работы, а также это могут быть вопросы, связанные со сферой будущей профессиональной деятельности выпускника. Поэтому студенту перед защитой целесообразно восстановить в памяти основное содержание курсов профессиональной подготовки и особенно те их разделы, которые имеют прямое отношение к теме выпускной квалификационной работы. По докладу и ответам на вопросы комиссия судит о

широте кругозора студента, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После завершения ответов на вопросы оглашается отзыв руководителя ВКР. После заслушивания всех выпускных квалификационных работ комиссия на закрытом заседании подводит итоги защиты, выставляя оценки в протокол и зачетную книжку. При выставлении оценки принимаются во внимание актуальность и научно-практическое значение темы исследования, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы.

Объявление результатов защиты делает председатель или назначенный им заместитель из числа членов комиссии в присутствии всех членов комиссии. После защиты выпускная квалификационная работа передается секретарю комиссии для сдачи в архив.

4.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результат защиты ВКР определяется дифференцировано оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основными критериями при оценке выпускной работы являются:

- актуальность темы;
- умение поставить цель и сформулировать задачи, связанные с ее реализацией;
- умение систематизировать и обобщать информацию;
- умение выявлять проблемы практического характера при анализе конкретных ситуаций;
- владение навыками самостоятельности исследования;
- обоснованность выводов и предложений;
- глубина раскрытия темы;
- способность кратко и ясно излагать свои мысли и аргументировать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа оценивается по совокупности качества содержания, оформления работы, доклада, презентационного материала, ответов на вопросы. Оценка выносится членами ГИА после обсуждения защиты с учетом нижеследующих критериев.

Оценка «отлично». Работа соответствует заданию. Работу характеризуют полнота анализа и обоснованность разработанных предложений грамотность, логичности изложения, характер и масштабность используемой литературы источников, аргументированность выводов, научная новизна. Оформление работы в соответствии с требованиями. Достаточное количество иллюстративного материал Доклад раскрывает содержание работы, ответы на вопросы полные и четкие.

Выпускнику, сдавшему курсовые экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам – с оценкой «хорошо», прошедшему все виды аттестационных испытаний с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Оценка «хорошо». Соответствие с критерием в п. 1 при достаточной глубине раскрытия темы. Однако имеются некоторые погрешности, не носящие принципиального характера. Ответы получены в основном на все вопросы членов ГИА.

Оценка «удовлетворительно». Поверхностное выполнение одного из разделов. Не исследована история рассматриваемых вопросов или недостаточно полно проанализировано современное состояние. Привлечен небольшой объем фактического материала и его анализ выполнен на уровне констатации фактов или выводы расплывчаты, предложения не конкретны, не обоснованы. Работа оформлена небрежно.

Оценка «Неудовлетворительно». Разделы выполнены поверхностно. Имеются принципиальные замечания, доклад слабо раскрывает тему выпускной квалификационной работы, иллюстрированный материал поверхностный. Не получены ответы на все вопросы членов ГИА.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, то он отчисляется из университета.

В этом случае, председатель комиссии обязан объявить студенту:

- а) сохраняется ли за ним данная тема ВКР для доработки и последующей защиты в следующем году;
- б) защищаемая тема признается как неактуальная или как полностью нераскрытая и студенту предлагается выполнить новое исследование по предложенной кафедрой теме.

Приложения

Примерный перечень тематики выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки

1. Анализ и оценка перспектив развития предприятий сервиса в регионе в целях разработки стратегии развития предприятия.
2. Анализ и управление региональным спросом на санаторно-курортные услуги
3. Анализ использования глобальных систем бронирования в гостиничном бизнесе
4. Анализ использования электронной коммерции в региональном гостиничном бизнесе
5. Анализ привлечения инвестиций в развитие проектов гостиничной индустрии
6. Выявление потребительских предпочтений с целью совершенствования маркетинговой деятельности предприятий сервиса
7. Информационные ресурсы и их использование в сфере гостиничного сервиса.
8. Качество услуг гостиниц г. Белгорода как основа обеспечения конкурентных преимуществ в регионе
9. Малые гостиницы в сфере услуг: проблемы и перспективы развития (на примере конкретной гостиницы)
10. Организация бизнес-обслуживания в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере).
11. Организация досуга проживающих в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере)
12. Организация транспортного обслуживания в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере)
13. Организация экскурсионного обслуживания в гостиницах и туристских комплексах (на конкретном примере)
14. Проблемы и перспективы малого предпринимательства в сфере социально-культурного сервиса
15. Прогнозирование потребностей кадров для средств размещения г. Белгорода
16. Прогнозирование спроса и его влияние на гостиничные услуги в регионе (на примере...)
17. Проектирование эстетического облика современного отеля.
18. Разработка комплекса маркетинговых коммуникаций в гостиничном предприятии.
19. Разработка маркетинговой программы гостиничного предприятия.
20. Рекламная политика гостиничного предприятия.
21. Совершенствование работы служб гостиницы (конкретная служба – по выбору студента).
22. Совершенствование ресторанного сервиса в гостиницах.

23. Спортивно-оздоровительный сервис в анимационных программах современных гостиниц.
24. Технология планирования при создании гостиничного предприятия (бизнес-план).

Приложение 2

Личное письменное заявление на имя заведующего кафедрой

Директору
Института управления
_____ наименование факультета / института
НИУ «БелГУ»
_____ инициалы и фамилия декана (директора)
В.М. Захарову
_____ инициалы и фамилия студента(ки)
студента(ки) _____ формы обучения
_____ группы _____
_____ инициалы и фамилия студента(ки)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить подготовку выпускной квалификационной работы по

кафедре _____ туризма и социально-культурного сервиса

наименование кафедры

на тему: _____

Научный руководитель: _____

_____ подпись студента

_____ . _____ . _____

Зав. кафедрой

_____ подпись

Климова Т.Б.

_____ расшифровка подписи

_____ . _____ . _____

Научный руководитель

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ . _____ . _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(НИУ «БелГУ»)

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА ТУРИЗМА И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО СЕРВИСА

**Развитие туристско-рекреационного комплекса
как фактор повышения конкурентоспособности региона
(на примере Белгородской области)**

Выпускная квалификационная работа

студентки очного отделения 4 курса группы 05001335

Иванова Ивана Ивановича

**Научный руководитель
к.э.н., доц. Петров О.В.**

БЕЛГОРОД 2017

Примеры библиографических записей различных видов печатных изданий

Официальные документы

под автором (не пишется)

1. Российская Федерация. Президент (2000–; В. В. Путин). Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации [Текст] : о важнейших общенациональных задачах // Российская газета. – 2005. – 26 апр.

2. Российская Федерация. Государственная Дума. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Текст] Части первая, вторая и третья: по состоянию на 1 февр. 2005 г : офиц. текст / М-во юстиции Рос. Федерации. – М. : Юрайт, 2005. – 480 с. – (Правовая б-ка).

под заглавием (словосочетание не пишется)

3. Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М. : Юристъ, 2005. – 63 с.

4. Об особых экономических зонах в Российской Федерации [Текст] : федер. закон от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 30, ч. II. – Ст. 3127.

5. О координационной антинаркотической комиссии при губернаторе области [Текст] : постановление губернатора Белгородской области : от 13 окт. 2003 года № 114 (документ опубликован не был) // Справочная правовая система «Консультант Плюс». Разд. «Законодательство». Информ. банк «Регион. вып. Белгородская область».

Монографии (не пишется)

1. под автором (не пишется)

• *один автор* (не пишется)

6. Кознов, В. В. Финансовая математика [Текст] : учеб. пособие для студ. заоч. формы обучения / В. В. Кознов ; БелГУ, Старооскол. фил. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2006. – 144 с.

• *два автора:* (не пишется)

7. Кочетков, С. В. Организация денежно-кредитного регулирования [Текст] : учеб.-метод. пособие / С. В. Кочетков, А. Н. Муравецкий ; под общ. ред. С. В. Кочеткова. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2005. – 207 с. : табл.

• *три автора:* (не пишется)

8. Гусев, Е. И. Лекарственные средства в неврологической клинике [Текст] : руководство для врачей / Е. И. Гусев, А. С. Никифоров, А. Б. Гехт. – 2-е изд., стер. – М. : МЕДпресс-информ, 2006. – 416 с.

2. под заглавием (не пишется)

9. Демография [Текст] : учеб. пособие вузов / под ред. В. Г. Глушковой. – 2-е изд. – М. : КНОРУС, 2006. – 290 с. : ил., табл.

Сборники (не пишется)

10. Женщины и мужчины Белгородской области [Текст] : стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. орган федер. службы гос. статистики по Белгор. обл. – Белгород : Изд-во Белгор. облкомстата, 2005. – 120 с. : табл.

11. Разработка и использование гибких образовательных технологий в системе среднего профессионального образования [Текст] : материалы Всерос. науч.-практ. конф., Губкин, 7-8 апр. 2005 г. / В. К. Харченко, В. Ю. Переверзев, Л. В. Серых и др.; науч. ред. и сост. П. Е. Решетников. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2005. – 315 с.

Диссертации (не пишется)

12. Шатрова, Т. И. Языковая игра в текстах комической направленности: процессы кодирования и декодирования [Текст]: дис. ... канд. филол. наук / Т. И. Шатрова ; Тульский гос. пед. ун-т им. Л. Н. Толстого. – Белгород, 2006. – 159 с.

Авторефераты диссертаций (не пишется)

13. Островская, О. В. Структура и функции приставочных глаголов движения с синтетическим значением: на материале немецкого языка [Текст] : автореф. дис. ... канд. филол. наук / О. В. Островская. – Белгород : Изд-во БелГУ, 2006. – 22 с.

Депонированные рукописи (не пишется)

14. Социологическое исследование малых групп населения [Текст] / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Стандарты (не пишется)

15. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004–07–01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 105 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

или

15. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст] : ГОСТ Р 517721–2001. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. : ил.

Сборники стандартов (не пишется)

16. Клинические рекомендации [Текст] : стандарты ведения больных для врачей (фельдшеров) / ред. совет: А. А. Баранов и др. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2005. – 899 с. : табл.

Отчеты о научно-исследовательской работе (не пишется)

17. Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации [Текст]: отчет о НИР (заключ.) : 06-02 / Рос. кн. палата ; рук. А. А. Джиго ; исполн.: В. П. Смирнова и др. – М., 2000. – 250 с. – Инв. № 756600.

Патенты (не пишется)

18. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

или

18. Приемопередающее устройство [Текст] : пат. 2187888 Рос. Федерация: МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00 / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Авторские свидетельства (не пишется)

19. А. с. 1007970 СССР, МКИ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст] / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

или

19. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст]: а. с. 1007970 СССР : МКИ В 25 J 15/00 / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25–08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

Картографические издания (не пишется)

20. Мир. Политическая карта мира [Карты] : полит. устройство на 1 янв. 2001 г. / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 2001 г. ; гл. ред. Н. Н. Полункина. – 1 : 25 000 000 ; поликон. пр-ция ЦНИИГАИК. – М.: Картография, 2001. – 1 к. (2 л.).

Аудиоиздания (не пишется)

21. Гладков, Г. А. Как львенок и черепаха пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Г. Гладков ; исп.: Г. Вичин, В. Ливанов, О. Анофриев и др. – М. : Экстрафон, 2002. – 1 мк.

Видеоиздания (не пишется)

22. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Р. Родригес ; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни; Paramount Films. – М.: Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.

Электронные издания (не пишется)• **CD-ROM** (не пишется)

23. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – М. : Кирилл и Мефодий : Рос. энцикл., 2000. – 2 электрон. диск (CD-ROM): зв., цв. + Прил.: Руководство пользователя (16 с.). – Систем. требования : Pentium; 8 Мб ОЗУ; MS Windows 95/98/NT; 4-скорост. CD-ROM; SVGA-видеокарта (800x600, 65536 цв.); 16-бит. зв. карта; мышь.

• **ресурсы Интернет** (не пишется)

24. Заика, Е. Ф. Рекомендации по организации полевых исследований состояния малых водных объектов с участием детей и подростков [Электронный ресурс] / Е. Ф. Заика, Я. П. Молчанова, Е. П. Серенькая ; Моск. союз науч. и инж. орг., РХТУ им. Д. И. Менделеева, The Wildlife Trusts. – М. ; Переславль-Залесский, 2001. – . – Режим доступа: <http://www.ecoline.ru/wateroflife/books/monitor/index.html>.

25. Веряев, А. А. От образовательных сред к образовательному пространству: понятие, формирование, свойства [Электронный ресурс] / А. А. Веряев, И. К. Шалаев // Педагог: наука, технология, практика : электронный журн. / Сибир. отд. Междунар. акад. наук педобразования, Барнаульский гос. пед. ун-т и др. – 1998. – № 4. – Режим доступа: http://www.informika.ru/text/magaz/pedagog/pedagog_4/articl_1.html.

Статья из журнала (не пишется)

26. Липатова, Т. А. Вузовские библиотеки и информационная культура студентов [Текст] / Т. А. Липатова // Библиотеки учебных заведений. – 2005. – № 7. – С. 8-16.

27. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестник Московского университета. Сер. 3. Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23–25.

28. Федотчев, А. И. ЭЭГ-реакции человека на прерывистые световые воздействия разной частоты [Текст] / А. И. Федотчев, А. Г. Бондарь // Успехи физиологических наук. – 1990. – Т. 21, № 1. – С. 97-109.

Статья из газеты (не пишется)

29. Кирпилева, О. Здесь учатся дипломатии [Текст] / О. Кирпилева // Белгородские известия. – 2006. – 14 марта.

Статья из сборника (не пишется)

30. Шпаковский, В. В. Проблемы использования принципа синергизма в управлении [Текст] / В. В. Шпаковский // Перспективы синергетики в XXI веке : сб. материалов междунар. науч. конф. / БГТУ им. В.Г. Шухова. – Белгород, 2003. – Т. III. – С. 166-172.

Отдельный том многотомного издания (не пишется)

31. Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача. [Текст] В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / В. Казьмин. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с. : ил.

или

31. Гиппиус, З. Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. / З. Гиппиус. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. – Т. 2. – 415 с. – (Золотая проза серебряного века).

Приложение

Примеры оформления рисунков

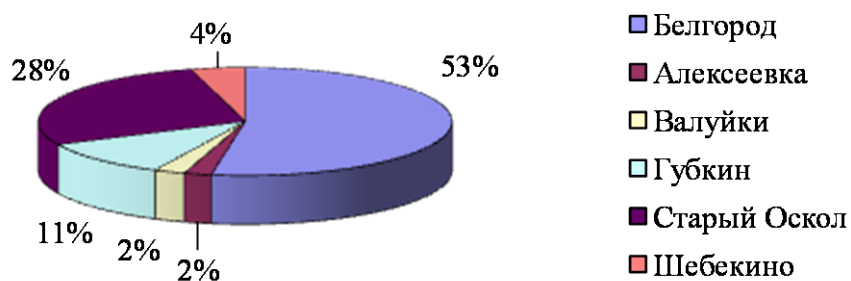


Рис. 1.1. Миграционный прирост населения за 2015 год

Образец оформления таблиц

Таблица 1.1

Доля доходов от туризма в общем объеме платных услуг, %

8 кегль

Регион	По состоянию на конец года					
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Белгородская область	0,6	0,5	0,8	0,6	0,6	0,7
Воронежская область	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3
Курская область	0,6	0,7	0,8	0,9	1,4	1,1
Липецкая область	0,6	0,6	1,0	1,0	1,4	1,5
Тамбовская область	0,2	0,3	0,4	0,6	0,8	0,7

Пример переноса на другую страницу:

продолжение табл. 1.1

1	2	3	4	5	6	7
Липецкая область	0,6	0,6	1,0	1,0	1,4	1,5
Тамбовская область	0,2	0,3	0,4	0,6	0,8	0,7

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
 ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
 (Н И У « Б е л Г У »)

Факультет / институт _____ Институт управления _____

Кафедра _____ туризма и социально-культурного сервиса _____

Специальность / направление подготовки _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

Т.Б. Климова

подпись

расшифровка подписи

ЗАДАНИЕ

ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

ВИД РАБОТЫ: _____ Выпускная квалификационная работа студента _____
фамилия, имя, отчество

1. Тема работы _____

утверждена приказом по университету от _____ № _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Исходные данные к работе _____

4. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов) _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(Н И У « Б е л Г У »)**

Председателю
Государственной
экзаменационной
комиссии

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ТУРИЗМА И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО
СЕРВИСА

НАПРАВЛЕНИЕ

на защиту выпускной квалификационной работы

Студент(ка) _____

фамилия, имя и отчество

направляется на защиту выпускной квалификационной работы, выполненной по теме:

Справка о выполнении учебного плана, справка об успеваемости, отзыв научного руководителя выпускной квалификационной работы, заключение кафедры и рецензия на работу прилагаются.

Директор _____

должность

подпись

В.М.Захаров _____

расшифровка подписи

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

за время пребывания в ФГАОУ ВО

фамилия и инициалы

«Белгородский государственный национальный исследовательский университет» с _____

по _____ г. полностью выполнил(а) учебный план специальности/направления подготовки

шифр

наименование специальности / направления подготовки

«хорошо»

со следующими оценками: «отлично» — _____ %, «хорошо» — _____ %,

«удовлетворительно» — _____ %.

Секретарь _____

должность

подпись

расшифровка подписи

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент(ка) _____

фамилия и инициалы

Научный руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Работа рассмотрена и студент(ка) _____

фамилия и инициалы

допускается к защите этой работы в Государственной аттестационной комиссии.

Зав. кафедрой _____

должность

подпись

Т.Б. Климова _____

расшифровка подписи